



公益財団法人 日光社寺文化財保存会

職員採用試験募集要項

当会は、日光二社一寺（二荒山神社、東照宮、輪王寺）が所有する国宝や重要文化財等の文化財建造物（世界遺産「日光の社寺」登録建造物等）の保存修理を行う専門団体です。これらの保存修理は、古来より使われてきた自然素材を用い、継承されてきた伝統的な工法により行っています。

そして、これまで受け継がれてきた技術・技法を確実に未来に引き継いでいくため、修理工事等の設計監理を行う技術部門、建造物装飾修理を直接施工する技能部門及び事務部門の3部門で構成しています。

特に、技能部門の建造物彩色及び建造物漆塗については、国の選定保存技術保持団体としてユネスコの無形文化遺産「伝統建築工匠の技」に登録されています。

文化財建造物（特に木造建築）に愛着を持ち、過去と未来を繋ぐ仕事に責任と喜びを感じる方を募集し、令和9年4月に採用する当会職員の採用試験を行います。

I 職種、業務内容、応募方法等

1 募集職種	(1) 技術部門:文化財建築系 (2) 技能部門:建造物漆塗系
2 業務内容	(1) 技術部門 ① 文化財建築系 文化財建造物(木造建築物等)の保存修理に関する調査・設計・監理及び防災設備の整備・点検等の業務。 (2) 技能部門 ① 建造物漆塗系 文化財建造物に施された漆塗部分における修理及び材料・工法等の調査研究等の業務。(業務上での創作活動はありません。)
3 採用日	令和9年4月1日 なお、既卒者など要件を満たす希望者は、令和8年度中の採用も可能です。

4 応募資格	<p>《共通事項》</p> <p>大学院(修士、博士)、大学、短期大学及び高等専門学校(以下大学等という。)で採用部門に関する学科・専攻を令和9年3月に卒業・修了見込の者。 または、原則として卒業・修了後3年以内の者。</p> <p>(1) 技術部門</p> <p>① 文化財建築系: 建築学系及びこれらに準ずる学科・専攻。</p> <p>(2) 技能部門</p> <p>① 建造物漆塗系: 漆芸や漆に関する学科・専攻が望ましい。</p>
5 採用予定人数	全部門とも若干名。
6 応募方法	自由応募または推薦応募とする。
7 提出書類	<p>(1) 履歴書(3カ月以内の顔写真貼付): 厚生労働省履歴書 ※応募職種も記載する</p> <p>(2) 成績証明書(大学院の場合は大学院、大学の両方)</p> <p>(3) 卒業・修了(見込)証明書(大学院の場合は大学院、大学の両方)</p> <p>(4) レポート(原稿用紙A4版2枚以内、ただし手書きの日本語とする) テーマ : 『文化財保護に対する取り組みについて』 (主に当会への志望動機について記述する)</p> <p>(5) 推薦書(推薦の場合)</p>
8 提出期限	<p>令和8年6月30日(火)当日消印有効。 (持参の場合は当日 17 時まで。)</p> <p>なお、応募書類は返却いたしません。</p>
9 試験方法	<p>(1) 第一次試験</p> <p>・書類審査及びレポート審査。 ※選考結果は、令和8年7月下旬(予定)にご連絡します。</p> <p>(2) 第二次試験</p> <p>・令和8年8月下旬の2日間程度(予定)。 ・インターンシップ評価: 職場体験を行い、態度・行動等を評価します。 ・個別面接を行います。 ※選考結果は、令和8年9月上旬(予定)にご連絡します。</p>
10 選考通知	第二次試験は、第一次試験の合格者にご連絡します。
11 内定通知	<p>第二次試験の合格者に内定を通知します。 ※内定者は、内定後に健康診断書を提出してください。</p>
12 採用の決定	提出された健康診断書を確認のうえ、採用を決定します。

Ⅱ 勤務条件等

勤務時間	上期(4月～10月):午前8時15分～午後5時15分(休憩時間:12時～13時) 下期(11月～3月):午前8時30分～午後5時00分(休憩時間: 同上)
休日	年間125日程度(完全週休2日制・祝日・社寺祭日・年末年始等)
休暇	年次有給休暇・特別休暇(慶弔、育児、介護等)等
勤務場所	日光市内(山内地区(世界遺産地区内)及び中宮祠地区)に限る。
初任給 (令和8年4月1日現在)	<p>1 技術部門</p> <p>(1) 大学院(博士)修了 275,000 円</p> <p>(2) 大学院(修士)修了 266,900 円</p> <p>(3) 大学卒業 246,200 円</p> <p>(4) 短期大学・高等専門学校卒業 221,600 円</p> <p>2 技能部門</p> <p>(1) 大学院(修士)修了 258,300 円</p> <p>(2) 大学卒業 241,300 円</p> <p>(3) 短期大学・高等専門学校卒業 218,500 円</p>
諸手当	扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外超過勤務手当、寒冷地手当、 期末・勤勉手当(年2回計5.0カ月分)等
昇給	原則として年1回(4月)
社会保険等	社会保険(健康保険・厚生年金・雇用保険・労災保険) 福利厚生(退職金・各種見舞金・定期健康診断ほか) 研修制度(職員として必要なスキルを身に付けます。専門、派遣、自己研修などを 支援します。)
試用期間	原則として6カ月間。(この間の給与は日給制となります。)
受動喫煙 防止措置	屋内禁煙

応募連絡先

公益財団法人日光社寺文化財保存会
〒321-1431 栃木県日光市山内2281
TEL 0288-54-0186 Fax 0288-54-0187
E-mail: hozonkai@nikko-bunkazai.or.jp